

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 115 «Акварель»

ПРИНЯТО

Протокол заседания педагогического
совета МАДОУ № 115 «Акварель»

от 23.03.2021 № 3

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего
МАДОУ № 115 «Акварель»

от 26.03.2021 № 91ед

с учетом мотивированного мнения Совета
родителей МАДОУ № 115 «Акварель»

от 25.03.2021 № 2

**Правила внутреннего распорядка для воспитанников
и их родителей (законных представителей)
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 115 «Акварель»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 115 Акварель» (далее - МАДОУ) с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в МАДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной организации, определенных в Уставе МАДОУ.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Семейным кодексом, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ, санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи 2.4.3648-20 и другими локальными актами МАДОУ.

1.3. Участниками воспитательно-образовательного процесса являются обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители), педагогические работники МАДОУ. Взаимоотношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в МАДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка из МАДОУ и регулируются договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.5. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса. При приеме воспитанника администрация МАДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.6. Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) вывешиваются на стендах во всех групповых помещениях МАДОУ.

2. ПОРЯДОК ПРИХОДА И УХОДА ВОСПИТАННИКОВ.

2.1. Режим работы МАДОУ:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в МАДОУ – 12 часов;
- ежедневный график работы МАДОУ: с 07.00 до 19.00;

2.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

Прием детей в МАДОУ осуществляется с 07.00 ч. до 08.30 ч.

Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в МАДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

2.3. Родители расписываются во время прихода в МАДОУ в «Журнале здоровья» о том, что привели ребенка в сад здоровым.

2.4. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитателе, утром до 08.30 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с детьми и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

2.5. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

2.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться

с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в полицию, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

2.7. Если родители (законные представители) привели ребёнка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.8. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из МАДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.9. Если родители (законные представители) ребёнка не могут лично забрать ребёнка из МАДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребёнка из числа тех лиц, на которых предоставлена доверенность (приложение к договору между МАДОУ и родителями (законными представителями)).

2.10. Категорически запрещен приход ребёнка дошкольного возраста в МАДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.11. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребёнка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МАДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

2.12. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.)

2.13. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация МАДОУ ответственности не несет.

2.14. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада. Администрация МАДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

2.15. Родителям (законным представителям), либо лицам их замещающих запрещается находиться на территории МАДОУ вместе с воспитанниками после того, как они забрали детей из группы. А также играть на территории МАДОУ с уличным оборудованием.

2.16. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

2.17. При парковке своего автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МАДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию МАДОУ.

3. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА.

3.1. Медицинское обслуживание воспитанников в МАДОУ обеспечивает органы здравоохранения. МАДОУ предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

3.2. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала МАДОУ оказываются бесплатно, если иное не предусмотрено лицензией на медицинскую деятельность.

3.3. Во время утреннего приема по показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации: сыпь, сильный насморк, кашель, температура) ребёнку проводится термометрия. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в МАДОУ не принимаются.

3.4. Заболевших воспитанников в течение дня (повышенне температуры, рвота, сыпь, диарея и др.) воспитанников изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации

4

в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей)

3.5. О возможном отсутствии воспитанника необходимо предупредить воспитателя группы. Если воспитанник заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в МАДОУ по иным причинам, то родитель (законный представитель) обязан накануне до позвонить по телефону 53-12-00, 53-12-04 и предупредить заведующего, либо воспитателя группы.

3.6. В случае крайней необходимости, например, воспитанник заболел только утром, незамедлительно, до 9.30 утра, оповестить об этом по телефону 53-12-00, 53-12-04 заведующего, либо воспитателя группы. В противном случае родитель (законный представитель) должен будет оплатить первый пропущенный день. Плата за питание взимается за целый день. Начиная со второго дня, воспитанник автоматически снимется с питания.

3.7. После временного отсутствия воспитанника в МАДОУ родителям (законным представителям) необходимо обязательно поставить воспитанника на питание, позвонив по телефону 53-12-00, 53-12-04 заведующего, либо воспитателя группы, накануне до 09.00 часов.

3.8. После перенесенного заболевания, дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки). В случае длительного отсутствия ребенка в МАДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего МАДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.9. Питание осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников

3.10. Меню составляется в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 и вывешивается на информационных стендах в раздевальных групп.

3.11. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, в МАДОУ организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача, заведующему учреждению, воспитателям группы.

3.12. В МАДОУ запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями группы или самостоятельно принимать воспитанником.

3.13. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок. В МАДОУ профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.14. Родители (законные представители) и педагоги МАДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», «кусаться», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

3.15. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребенка;
- заботиться о безопасности ребенка во время каникул, отдыха и т.д.

4. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКА.

4.1. Воспитанника необходимо приводить в МАДОУ в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать

замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в МАДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- Сменная обувь: тапочки (или сандалии) с жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы.
- Не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы.
- Комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо – клеенка)
- Два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- Чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги).
- Для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, темные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки и чешки.
- Индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.
- Головной убор (в теплый период года)
- Носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

4.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

4.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребенка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация МАДОУ ответственности не несет.

4.7. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды.

4.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.

4.9. Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика или не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС.

5.1. Повседневная образовательная деятельность планируется и осуществляется в соответствии с Образовательной программой и годовым планом МАДОУ.

5.2. Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанников и способствует их гармоничному развитию.

5.3. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется МАДОУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

5.4. Периодичность прогулок составляет 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом воспитанников домой.

5.5. Администрация МАДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате,

6

так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

5.6. На самостоятельную деятельность воспитанников 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

5.7. Для воспитанников раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не превышает 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

5.8. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для воспитанников от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для воспитанников от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для воспитанников от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

5.9. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

5.10. Образовательная деятельность с воспитанниками старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

5.11. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организовывается в первую половину дня. Для профилактики утомления воспитанников проводятся физкультурные, музыкальные занятия, ритмика и т.п.

5.12. Физическое воспитание воспитанников направлено на улучшение здоровья и физическое развитие, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств.

5.13. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста воспитанников и времени года.

5.14. Используются формы двигательной деятельности такие как: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия в бассейне и другие.

5.15. Для реализации двигательной деятельности детей используются оборудование и инвентарь физкультурного зала, бассейна и спортивных площадок в соответствии с возрастом и ростом воспитанников.

5.16. Воспитанник может принести в МАДОУ личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в Учреждении, родитель (законный представитель) соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки сотрудники Учреждения ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

Если выясняется, что воспитанник забрал домой игрушку из МАДОУ (в том числе и игрушку другого воспитанника), то просим незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

5.17. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в МАДОУ, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника. Категорически запрещено угощать детей в МАДОУ кремовыми изделиями, жвачками, фруктами, лимонадом и др.

6. СОТРУДНИЧЕСТВО.

6.1. Педагоги, администрация МАДОУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и

обеспечения безопасной среды для его развития.

6.2. Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

6.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, участвовать в педагогических совещаниях МАДОУ с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с воспитанниками, быть избранным путем голосования в Управляющий совет МАДОУ.

6.4. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника, устав МАДОУ.

6.7. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему детским садом, по телефону 53-12-00 или лично в приемные часы: вторник с 17.00 – 19.00, или к старшему воспитателю (приемные часы: четверг с 17:00 - 19:00)

7 ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МАДОУ:

- в связи с переходом воспитанника в школу (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным действующим законодательством

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, переезда и т.п.;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МАДОУ, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

7.3. Для отчисления ребенка необходимо:

- За две недели до ухода ребенка из МАДОУ родитель (законный представитель) должен написать на имя заведующего заявление по установленной форме, где уточняется дата выбывания ребенка и причина
- Родители (законные представители) воспитанников, уходящих из МАДОУ, должны заблаговременно позаботиться об оплате за пребывание ребенка в МАДОУ.

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации об отчислении обучающегося из МАДОУ. Права и обязанности воспитанника, его родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ прекращаются с момента (дня) его отчисления из МАДОУ.

8. РАЗНОЕ.

8.1. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя Учреждения и действует до отмены либо замены новым.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством.

8.3. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанника могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МАДОУ в специально отведенное на это время.

8.4. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

8.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

О режиме функционирования МАДОУ и организации образовательного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

1. Организация посещения МАДОУ

1.1. Вход в МАДОУ осуществляется в средствах индивидуальной защиты и с соблюдением социальной дистанции. При входе в здание МАДОУ:

- ежедневно проводится «утренний фильтр» с обязательной термометрией (с использованием бесконтактных термометров) с целью выявления и недопущения воспитанников и сотрудников, а также лиц посещающих организацию с признаками респираторных заболеваний;
- обеспечены условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты.
- воспитанники с признаками ОРВИ, ОРЗ и температурой тела 37,1 С и выше к занятиям не допускаются

1.2 С целью максимального разобщения групп составлен предварительный график прихода воспитанников в МАДОУ, а так же выход и приход с прогулки.

2. Организация учебного процесса

2.1. В МАДОУ обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях группы и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп.

2.2. Утренняя гимнастика проводится в группах. Посещение музыкального и спортивного залов осуществляется в соответствии с расписанием занятий. После каждого посещения проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств. При благоприятных погодных условиях занятия физической культуры будут проводиться на свежем воздухе. Обязательно организуются утренние и вечерние прогулки. Ежедневно проводится обработка игрушек и игрового и иного оборудования с применением дезинфицирующих средств. Ежедневно в соответствии с графиком проводится проветривание всех помещений детского сада.

2.3. Проведение массовых мероприятий с участием различных групп, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций, родителей запрещено до 01.01.2022 включительно

2.4. Ежедневно проводятся противоэпидемические мероприятия, включающие:

- в течение дня в МАДОУ проводится текущая дезинфекция помещений (обработка рабочих поверхностей, дверных ручек, перил, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов и др.);
- ежедневно во всех помещениях МАДОУ проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств;
- один раз в неделю осуществляется обязательная генеральная уборка всех помещений с использованием дезинфицирующих средств;
- ежедневно в помещениях с детьми проводится обеззараживание воздуха с использованием рециркуляторов и проветривание помещений (по графику)
- сотрудники, участвующие в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающий персонал, осуществляют работу с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток.
- мытьё посуды и столовых приборов осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.