

Принято на Педагогическом совете
«26» сентября 2014,
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего МАДОУ
«Детский сад № 115 «Акварель»
от «26» сентября 2014
№ 15409

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке взаимодействия с правоохранительными органами
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 115 «Акварель»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 115 «Акварель» (далее МАДОУ).
- 1.2. Задачами взаимодействия сторон являются:
 - выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
 - выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МАДОУ, снижение коррупционных рисков;
 - создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
 - антикоррупционная пропаганда и воспитание;
 - привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.
- 1.3. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующим законодательством РФ, Уставом МАДОУ, другими нормативными правовыми актами МАДОУ в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим Положением.
- 1.4. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики МАДОУ, являются работники МАДОУ, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.
- 1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующего и действует до принятия нового.

2. Виды обращений в правоохранительные органы.

- 2.1. Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.
 - 2.1.1. Письменные обращения — это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между МАДОУ и правоохранительными органами.
 - 2.1.2. Устные обращения – это обращение, поступающие во время личного приема руководителя МАДОУ или его заместителей, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.
- 2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или

- общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.
- 2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов МАДОУ. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.
 - 2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов МАДОУ. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов МАДОУ.

3. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

- 3.1. МАДОУ принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам МАДОУ стало известно.
- 3.2. МАДОУ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.
- 3.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ.
- 3.4. Администрация МАДОУ и его сотрудники обязуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.
- 3.5. Администрация МАДОУ обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.
- 3.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – сотрудниками МАДОУ, с обязательным участием заведующего МАДОУ.
- 3.7. Заведующий МАДОУ и ответственные за предотвращение коррупционных нарушений лица несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

- 4.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
- 4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
- 4.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупциогенных факторов.
- 4.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

5. Заключительные положения

- 5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.
- 5.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения общего собрания МАДОУ с последующим утверждением приказом по образовательному учреждению, либо по представлению правоохранительных органов.
- 5.3. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет.
- 5.4. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Заведующий МАДОУ № 115 «Акварель»



Т.В.Юричева