

Принято на Общем собрании работников  
«25» апреля 20 14  
протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего МАДОУ  
«Детский сад № 115 «Акварель»  
от «25» апреля 20 14 № 6/ед

## ПОЛОЖЕНИЕ о Бракеражной комиссии

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Бракеражной комиссии (далее - Комиссия) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 115 «Акварель» (далее - Учреждение) по организации контроля за качеством поставляемых продуктов питания, соблюдением санитарно-гигиенических требований закладки продуктов при приготовлении блюд, выдачи пищи на группы.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Санитарно эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (СанПиН 2.4.1.3049-13), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года N 26, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. СанПиН 2.3.2.1078-01», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14 ноября 2001 года № 36, Санитарными правилами «Организация детского питания. СанПиН 2.3.2.1940-05», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 января 2005 года № 3, Инструкцией по проведению С- витаминизации, утвержденной Минздравом Российской Федерации от 18.02.1994 № 06- 15/3-15, Порядком взаимодействия Управления образования Администрации города Вологды, муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные образовательные учреждения» и муниципальных дошкольных образовательных учреждений при организации питания обучающихся, утвержденным приказом Управления образования Администрации города Вологды от 30.10.2014 № 225, настоящим Положением.

1.3. В своей работе Комиссия руководствуется законодательной и нормативной документацией по вопросам труда и здравоохранения, настоящим Положением.

1.4. Комиссия формируется из представителей от администрации и работников Учреждения в составе 3 человек (председатель, секретарь, член группы) и назначается приказом заведующего Учреждением.

1.5. Комиссия принимает решения, имеющие рекомендательный характер. Ее решения обязательны для исполнения после утверждения их заведующим Учреждением.

### 2. Цель и задачи Бракеражной комиссии.

2.1. Цель создания и работы Комиссии - организация контроля качества питания детей в Учреждении.

2.2. Задачи Комиссии: создавать соответствующие условия для обеспечения безопасного и полноценного питания детей; выявлять и своевременно устранять

недостатки в организации питания; способствовать обеспечению качества приготовления пищи.

### **3. Функции Бракеражной комиссии.**

Функциями Комиссии являются:

3.1. Проверка на пригодность складских и других помещений для хранения продуктов питания, условий их хранения;

3.2. Периодическое присутствие при закладке основных продуктов.

3.3. Проведение органолептической оценки готовой пищи, т.е. определение цвета, запаха, вкуса, консистенции, жесткости, сочности и т.д.

3.4. Проверка правильности составления меню, соответствия пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах, выхода готовых блюд, соответствия объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

3.5. Осуществление контроля за качеством соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке, транспортировке и разгрузке продуктов питания; организацией работы на пищеблоке; сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи; соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока.

3.6. Проведение органолептической оценки готовой пищи, т.е. определение ее цвета, запаха, вкуса, консистенции, жесткости, сочности и т.д.

3.7. Проверка соответствия объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

3.8. Проведение анализа ценовой политики на продукты питания, отдавая предпочтение более низкой цене при надлежащем качестве продуктов.

3.9. Составление актов, протоколов при возврате продукции, негодной к применению в Учреждении.

### **4. Права Бракеражной комиссии.**

Комиссии предоставляется право:

4.1. Требовать от работников пищеблока необходимую информацию по вопросам приготовления пищи в соответствии с санитарными правилами и нормами.

4.2. Запрашивать от работников Учреждения информацию о работе пищеблока, качестве приготовленной пищи.

5.3. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний Комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний. Замечания и нарушения, установленные Комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

### **5. Организация работы Бракеражной комиссии.**

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в непосредственном контакте с руководителем Учреждения.

5.2. Комиссия систематически отчитывается о своей работе администрации Учреждения.

5.3. Вопросы, относящиеся к деятельности и компетенции Комиссии, рассматриваются на ее совещаниях, которые собираются по мере надобности.

5.4. Решение Комиссии оформляется протоколом.

5.5. Администрация Учреждения обязана содействовать деятельности Комиссии и принимать меры к устранению выявленных нарушений и замечаний.

### **6. Ответственность Бракеражной комиссии.**

6.1. Комиссия несет ответственность за обеспечение безопасных условий приготовления пищи для детей, предоставление необходимой отчетности по итогам учебного года.

6.2. Комиссия ответственна за своевременное оформление журналов (журнал готовой продукции, журнал бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов), документов по соответствующим формам.

6.3. Результаты приема продуктов и проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале.

Заведующий МАДОУ № 115 «Акварель»



Т.В.Юричева

СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный представитель  
трудоого коллектива, воспитатель

«15» апреля 20 14

М.В.Квицинская